



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI UDINE**



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**



Per informazioni sui programmi di finanziamento  
della Commissione Europea e del Ministero  
dell'Istruzione e del Merito, visitate il sito  
www.istruzione.it o il sito  
www.fondi.europa.eu

**ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"**

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax

0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail [udtd02000p@istruzione.it](mailto:udtd02000p@istruzione.it) -

pec [udtd02000p@pec.istruzione.it](mailto:udtd02000p@pec.istruzione.it)

**Con l'Europa investiamo nel vostro futuro**

## CONVENZIONE PER PRESTAZIONE CONTO TERZI

### TRA

Istituto Tecnico Statale "Cecilia Deganutti" con sede legale in Udine (UD) Via Diaz, 60/A, C.F. e P.I. 80010630301 nel seguito indicato, come "I.T.S.E. Deganutti" nella persona del legale rappresentante prof.ssa Laura Decio autorizzato alla firma del presente atto;

### E

il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, nel seguito indicato come "Dipartimento", con sede legale in Udine, Via Palladio, 8 e sede operativa in Udine, Via Treppo, 18 codice fiscale n. 80014550307, P.I. 01071600306 nella persona della direttrice prof.ssa **Elena D'Orlando**, domiciliato per la sua carica presso la sede operativa ed autorizzato alla stipula del presente atto da Consiglio di Dipartimento;

### PREMESSO CHE

- L'I.T.S.E. Deganutti è assegnatario di Fondi Strutturali Europei, relativi al PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 - Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "orientamento formativo e riorientamento" - asse 1 - Istruzione - Fondo sociale europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 - azione 10.1.6 : azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.
- il progetto PON FSE "Orientamento formativo e riorientamento" Asse I- Istruzione - Fondo Sociale Europeo è stato autorizzato con lettera MIUR protocollo
- Nell'ambito di tale progetto sono previste le attività denominate - Ricerca attiva del lavoro e scelte formative 1-2-3-4 (Descritte nell'Allegato Tecnico);
- Il progetto prevede la realizzazione di 60 ore di formazione in presenza - n. 15 ore per ciascuno dei quattro moduli;

- L'I.T.S.E. Deganutti ha individuato nel Dipartimento il soggetto in possesso delle competenze tecniche e scientifiche necessarie;
- L'I.T.S.E. Deganutti intende affidare al Dipartimento un incarico per lo svolgimento delle attività di docenza come descritte nell'Allegato Tecnico;
- in base all'art. art. 59 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità L'Università può effettuare a titolo oneroso, verificati l'interesse Istituzionale e la convenienza, previa valutazione dei costi pieni (vivi e spese generali), in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali, disciplinate da contratti o convenzioni redatti in conformità ad apposito Regolamento che disciplina le attività conto terzi;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### **Art. 1 Valore delle premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **Art. 2 Oggetto**

Il Committente affida al Dipartimento, che accetta, l'incarico di:

- docenza per complessive 60 ore come descritte nell'Allegato Tecnico che costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione.;

#### **Art.3 Responsabilità Scientifica**

La responsabilità scientifica del progetto e della gestione della presente Convenzione viene assunta dalla prof.ssa Elena D'Orlando Direttrice del Dipartimento e dal Dirigente Scolastico prof. Laura Decio del Committente.

La prof.ssa Elena D'Orlando sarà incaricata dell'eventuale trattamento dei dati necessari al progetto per il Dipartimento.

Il Dirigente Scolastico prof. Laura Decio sarà incaricato dell'eventuale trattamento dei dati necessari al progetto per il Committente.

#### **Art. 4 Durata**

La presente Convenzione avrà inizio dalla data di sottoscrizione ed il termine previsto per l'esecuzione delle attività del presente incarico è 30.06.2019.

#### **Art. 5 Compenso e modalità di corresponsione**

#### **Art. 6 Proprietà dei risultati**

I risultati delle attività oggetto della presente Convenzione, resteranno di proprietà di I.T.S.E. Deganutti; il Dipartimento potrà utilizzare a fini didattici e scientifici le informazioni derivanti dalle attività con l'obbligo di citare I.T.S.E. Deganutti quale promotore del progetto.

#### **Art. 7 Pubblicazione dei risultati**

Il Dipartimento potrà pubblicare i risultati dell'attività in oggetto solo ed esclusivamente dopo autorizzazione scritta del Committente, che non potrà negarlo senza valide ed oggettive motivazioni. In occasione di una eventuale pubblicazione dei risultati autorizzata dal Committente, verrà espressamente dichiarato che gli stessi sono stati conseguiti nell'ambito della presente convenzione.

Nel pubblicizzare i risultati della ricerca il Committente, previa informazione al Dipartimento, avrà cura di specificare che gli stessi sono stati ottenuti con la collaborazione dell'Università degli Studi di Udine Dipartimento di Scienze giuridiche.

#### **Art. 8 Collaborazioni**

Il committente concede facoltà al Dipartimento di avvalersi di collaborazioni ausiliarie esterne, ai sensi dell'art. 2232 del Codice Civile.

#### **Art. 9 Spese e registrazione**

Il presente Contratto viene stipulato in forma di scrittura privata, in duplice originale, ed è soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso.

Ciascuna parte assolverà all'imposta di bollo per l'esemplare di propria competenza. Il Dipartimento assolve l'imposta di bollo, per la propria parte, in modo virtuale – autorizzazione

Agenzia delle entrate

Le spese di registrazione sono a carico della

Parte che chiede la registrazione.

#### **Art. 10 Recesso**

Le Parti potranno recedere dal presente accordo con comunicazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento, da inviare all'altra Parte con un preavviso di almeno 30 giorni. Il recesso dovrà essere esercitato in modo da non arrecare pregiudizio all'altra Parte.

#### **Art. 11 Foro competente**

Per ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione ed applicazione del presente atto sarà competente il Foro di Udine.

#### **Art. 12 Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente disposto, si fa rinvio alle disposizioni di legge e ai regolamenti dell'Università degli Studi di Udine applicabili in materia

#### **Art. 13 Informativa**

Le parti si impegnano ad osservare quanto disposto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (GDPR (UE) 2016/679) in materia di protezione dei dati personali eventualmente acquisiti e/o utilizzati per lo svolgimento delle attività sopradescritte.

Udine, data firma digitale

La Dirigente Scolastica Reggente

La Direttrice del Dipartimento  
di Scienze Giuridiche

prof.ssa Laura Decio

prof.ssa Elena D'Orlando

Documento informatico, sottoscritto digitalmente ai sensi  
degli articoli 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 (Codice  
dell'Amministrazione Digitale).

## **ALLEGATO TECNICO**

### **DEGANUTTI – ANDIAMO INCONTRO AL FUTURO**

progetto 10.6.6A-FSEPON-FR-2017-6 Potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro

CUP I25B17000180007

I seguenti moduli rientrano nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento" - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 - Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

"Modulo 1 – 2 – 3 – 4 " Ricerca attiva del lavoro e scelte formative"

#### Descrizione dei moduli

Ciascun modulo è articolato in due parti:

La prima parte (dedicata alla ricerca attiva del lavoro)

- sarà introdotta dal contributo di studenti senior che conddivideranno le loro esperienze relative all'accesso al mondo del lavoro, - darà un quadro generale sui possibili canali di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro e sulle caratteristiche dei diversi soggetti autorizzati dalla legge all'esercizio di attività di intermediazione.

- metterà gli allievi nella condizione di sperimentare a livello laboratoriale l'utilizzo di piattaforme online dedicate (ISOLA DEL LAVORO FVG, GIOVANIFVG, CLIC LAVORO, EURES...).

Considerati i significativi cambiamenti apportati dalle nuove tecnologie al sistema di incontro di domanda e offerta di lavoro, - gli allievi saranno stimolati a riflettere sul come web, social network e social media siano diventati uno strumento significativo di selezione del personale per le aziende.

Visto che il social recruitment acquisirà anche in Italia sempre maggior rilievo, - verrà dedicata una particolare attenzione alla costruzione di un "Personal Brand" efficace, al personal story telling e all'analisi dei maggiori social network professionali.

Nella produzione del prodotto (sito Web e Organizzazione evento finale) gli studenti si avvarranno della collaborazione dei docenti competenti per disciplina.

La seconda parte (dedicata alla scelta del percorso universitario):

- sarà introdotta dal contributo esperienziale di studenti senior che testimonieranno il loro vissuto nella scelta di formazione post diploma
- verrà data l'opportunità di conoscere e interpretare la realtà del mondo Universitario attraverso la partecipazione a una serie di incontri che stimoleranno un diverso approccio alle discipline giuridiche ed economiche che costituiscono l'ambito di prevalente interesse in un Istituto tecnico economico.
- verrà offerta l'occasione di realizzare un approfondimento sul tema delle pari opportunità attraverso incontri e seminari realizzati dall'Ateneo Udinese.

Durata e organizzazione delle attività

Ciascun modulo avrà una durata di 30 ore complessive, di cui 15 in collaborazione con l'Università di Udine e verrà riproposto a 4 gruppi distinti di studenti per un totale complessivo di 60 ore.

Il compenso orario è pari a:

Le attività si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico 2018 - 2019 in parte in orario curricolare e in parte al di fuori dell'orario scolastico, nelle sedi dell'Istituto Deganutti e della Università di Udine.

Referenti scientifici del progetto saranno:

Dirigente Scolastico prof. Laura Decio (Istituto Tecnico Statale Deganutti di Udine)

prof.ssa Elena D'Orlando (Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università di Udine)

Tutor d'aula:

Docenti dell'Istituto Deganutti di Udine

Docenti dell'Università degli Studi di Udine

L'attività consisterà in un modulo di 15 ore di lezione, che verrà riproposto per 4 volte, per un totale di 60 ore: