I.S.I.S. CECILIA DEGANUTTI
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO
ISTITUTO PROFESSIONALE PROMOZIONE COMMERCIALE E PUBBLICITARIA
via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE - tel. 0432.21816 - fax 0432.506013 - C.F. 94151060301
e-mail udis021009@istruzione.it - PEC udis021009@pec.istruzione.it - https://www.itsdeganutti.edu.it

PROTOCOLLO DI INTESA FRA DIRIGENTE SCOLASTICO E ORGANIZZAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE DEL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARI AD ASSICURARE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI IN CASO DI SCIOPERO

Il Dirigente Scolastico e le Organizzazioni Sindacali rappresentative del comparto Istruzione e Ricerca, considerato l'articolo 3, comma 2 dell'*Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione di sciopero* siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 (d'ora in poi "Accordo"), in data **18/10/2023** stipulano il presente **Protocollo di Intesa**:

Art. 1. Campo di applicazione e durata del presente accordo

1. Il presente Protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le **prestazioni indispensabili** di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere *a*) - *h*) del medesimo Accordo.
2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente Protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.
3. Il Dirigente scolastico provvede ad emanare il Regolamento previsto dall'articolo 2, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente Protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.
4. Il presente contratto è in vigore per l'anno scolastico 2023-2024.

Art. 2. Prestazioni indispensabili

1. Le prestazioni indispensabili sono:
   I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
   II. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

Art. 3. Contingenti

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto I, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
   - DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere *d)* ed *e)*: tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità, qualora non differibili;
   - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n. 1
   - ASSISTENTI TECNICI n. 1
   - COLLABORATORE SCOLASTICO n. 2 nella sede dell'Istituzione scolastica dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.

I.S.I.S. "C. Deganutti" - Udine Protocollo 0013343/2023 del 18/10/2023

I.S.I.S. CECILIA DEGANUTTI
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO
ISTITUTO PROFESSIONALE PROMOZIONE COMMERCIALE E PUBBLICITARIA
via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE - tel. 0432.21816 - fax 0432.506013 - C.F. 94151060301
e-mail udis021009@istruzione.it - PEC udis021009@pec.istruzione.it - https://www.itsdeganutti.edu.it

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto II, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
   - DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI
   - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n. 1
   - COLLABORATORE SCOLASTICO n.2.

Art. 4. Criteri di individuazione

1. Il criterio di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili è il seguente: utilizzo del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero. In caso di adesione allo sciopero di tutto il personale si procederà a rotazione in ordine alfabetico in relazione alla vicinanza dell'Istituto.

Art. 5 Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti che l'hanno sottoscritto, entro dieci giorni dalla richiesta di uno dei firmatari, si incontrano per definire consensualmente il significato della clausola controversa.
2. Allo scopo di cui al comma 1, la richiesta deve essere formulata in forma scritta e deve contenere una sintetica descrizione dei fatti.
3. L'eventuale accordo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio di validità del contratto; ne verrà data tempestiva comunicazione al personale dipendente mediante l'affissione all'Albo.
4. Le parti si impegnano a non intraprendere iniziative unilaterali entro dieci giorni dalla trasmissione formale della richiesta scritta di cui al precedente comma 2.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa Maria Rosa Castellano _____

Le OO. SS.:

CISL SCUOLA		
FLC- CGIL	DATTOLA ANDONELLA	
SNALS- CONFSAL	MARIA DONADIO	
UIL SCUOLA		
GILDA-IMAMS		
ANIEF	LUIGI PIMATTO	

RSU SABATINI CHIARA
RSU SNAIDERO FEDERICO