

Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

YES LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (CSE-FECR)

## ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail [udtd02000p@istruzione.it](mailto:udtd02000p@istruzione.it) – pec [udtd02000p@pec.istruzione.it](mailto:udtd02000p@pec.istruzione.it)

**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**

Prot. N. vedi segnaturo

Udine, 09.10.2019

Al Collegio dei Docenti

e p.c. Al Consiglio di Istituto

Al D.S.G.A. e al Personale ATA

All'albo della scuola

Al Sito web

### ATTO DI INDIRIZZO AL COLLEGIO DEI DOCENTI PER LA DEFINIZIONE E LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

A.S.2019-2020

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 59 del 1997 che ha introdotto l'autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR 275/1999 che disciplina l'autonomia scolastica;

VISTA la Legge n. 107 del 2015, che ha ricodificato l'art. 3 del DPR 275/1999;

VISTO il D. L. vo 165 del 2001 e ss. mm. e integrazioni;

#### CONSIDERATO CHE

1. Le innovazioni introdotte dalla Legge n. 107 del 2015, meglio conosciuta come "La buona scuola", mirano alla valorizzazione dell'autonomia scolastica che trova il suo momento più importante nella definizione e attuazione del Piano dell'Offerta Formativa Triennale.
2. Le innovazioni introdotte dalla Legge n. 107 del 2015 stabiliscono che le istituzioni scolastiche, con la partecipazione di tutti gli organi di governo, provvedano alla definizione del Piano dell'Offerta Formativa per il triennio 2019-2022

#### RISCONTRATO CHE

1. Il Dirigente Scolastico attiva i rapporti con i soggetti istituzionali del territorio e valuta eventuali proposte delle rappresentanze sociali per definire gli indirizzi del Piano dell'Offerta Formativa Triennale.
2. Il Collegio dei Docenti elabora Piano Triennale dell'Offerta Formativa Triennale e il Consiglio di Istituto lo approva.
3. Il Piano può essere rivisto annualmente entro ottobre.
4. Per la realizzazione degli obiettivi inclusi nel Piano le Istituzioni Scolastiche si possono avvalere di un organico potenziato di docenti da richiedere a supporto delle attività di attuazione.



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## **ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"**

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail [udtd02000p@istruzione.it](mailto:udtd02000p@istruzione.it) – pec [udtd02000p@pec.istruzione.it](mailto:udtd02000p@pec.istruzione.it)

**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**

VALUTATE come prioritarie le esigenze formative individuate a seguito della lettura comparata del RAV "Rapporto di Autovalutazione" e delle relazioni predisposte dal Dirigente Scolastico.

TENUTO CONTO delle proposte e dei pareri emersi dai rapporti attivati dal Dirigente Scolastico con tutto il personale della scuola e con le diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti sul territorio.

### **DETERMINA**

di formulare al Collegio dei Docenti il seguente indirizzo per la revisione annuale del Piano dell'Offerta Formativa per il triennio 2019/22, tenendo in considerazione i seguenti ambiti di intervento:

1. Comunicazione interna ed esterna
2. Organizzazione della scuola
3. Valorizzazione delle professionalità
4. Autoanalisi e Autovalutazione.

### **COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA**

Nell'ambito della comunicazione interna, le azioni dovranno essere finalizzate ad una maggiore e migliore circolazione delle notizie/informazioni tramite gli strumenti tecnologici e soprattutto tramite apposite sezioni del sito della scuola accessibili con specifiche credenziali. Saranno incrementate le occasioni di incontro/confronto con il Personale per creare una vera comunità in cui ognuno possa operare responsabilmente e consapevolmente. Per quanto riguarda la comunicazione esterna, dovranno essere attivate tutte le iniziative utili a creare una sinergia positiva scuola - famiglia - territorio:

- Accesso al registro elettronico per i genitori tramite credenziali.
- Pubblicazione tempestiva delle comunicazioni/informazioni tramite il sito della scuola.
- Pubblicazione modulistica sul registro elettronico e sul sito della scuola.
- Incontri di presentazione dell'Offerta Formativa per i genitori che devono scegliere la scuola per i loro figli.
- Pubblicizzazione di eventi, manifestazioni e momenti significativi.
- Incontri con gli Enti Locali e con tutti gli Stakeholder per condividere strategie di intervento e per programmare significative forme di collaborazione.
- Costituzione di reti relative sia alla didattica che all'organizzazione della scuola con altre realtà scolastiche. - Protocolli d'Intesa e Convenzioni con Enti e Soggetti Esterni.

### **ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA**

Per quanto riguarda l'organizzazione della scuola, gli interventi dovranno essere programmati tenendo in considerazione tre aree distinte:

1. Organizzazione didattico-pedagogica
2. Organizzazione del personale
3. Organizzazione dei servizi amministrativi - gestionali.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSC-FESR)

## ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail [udtd02000p@istruzione.it](mailto:udtd02000p@istruzione.it) - pec [udtd02000p@pec.istruzione.it](mailto:udtd02000p@pec.istruzione.it)

**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**

### 1. Organizzazione didattico-pedagogica

L'organizzazione didattico-pedagogica deriva dall'analisi del Rapporto di autovalutazione elaborato dall'Istituto e punta alla condivisione del Piano di miglioramento che la scuola sta elaborando; essa comprende diverse aree:

#### 1.1) Area degli apprendimenti

- operare per la reale personalizzazione dei curricoli, sia in termini di supporto agli alunni in difficoltà sia nelle direzioni dello sviluppo delle potenzialità, delle attitudini e della valorizzazione delle eccellenze, monitorare ed intervenire tempestivamente sugli alunni a rischio, abbassare le percentuali di dispersione e di abbandono, inserire la verifica dei risultati a distanza come strumento di revisione, correzione, miglioramento dell'offerta formativa e del curricolo
- negli indirizzi per il miglioramento dei livelli di profitto scolastico, tenere presenti i risultati analitici delle rilevazioni INVALSI dei periodi precedenti per quanto concerne la valutazione di conoscenze, abilità e competenze
- realizzazione di percorsi d'insegnamento/apprendimento che integrino conoscenze, abilità e competenze e siano mirati alla risoluzione di problemi;
- modalità laboratoriali, anche con utilizzo di nuove tecnologie, e di apprendimento cooperativo;
- produzione e somministrazione di prove comuni condivise nell'ottica di promozione e certificazione di competenze;
- percorsi flessibili, modulari, coerenti con i diversi stili cognitivi degli studenti e, nel caso, con bisogni educativi speciali;
- promozione delle eccellenze, anche attraverso i percorsi in collaborazione con l'Università e gli Enti di Ricerca e le esperienze di ASL.

Si considera prioritario l'insegnamento delle lingue straniere finalizzato anche alla certificazione esterna delle competenze acquisite dagli studenti e alla formazione linguistica del personale della scuola; tutto ciò attraverso:

- la metodologia C.L.I.L. per l'insegnamento di discipline non linguistiche in L2;
- la costruzione di percorsi curriculari orientati all'educazione plurilingue e interculturale;
- l'acquisizione e il potenziamento nell'ambito dell'ordinario processo d'apprendimento/insegnamento delle competenze linguistiche in L2 orientate alla certificazione;
- la produzione e la somministrazione di prove comuni condivise;
- la promozione di percorsi linguistici di L3;
- la promozione di progetti di mobilità rivolti a studenti, docenti, personale, anche attraverso iniziative dell'Unione europea (partecipazione a progetti PON FSE per le competenze di cittadinanza globale);
- l'individuazione e la promozione di percorsi d'istruzione, formazione e lavoro internazionali.

In relazione alle **competenze trasversali** e alle **competenze chiave di cittadinanza**, il Piano dovrà continuare a porre al centro delle attività d'Istituto lo studente ed il suo successo formativo; l'insegnamento dovrà essere finalizzato alla sua crescita come persona e cittadino capace di relazioni positive con gli altri e competente nella padronanza di strumenti culturali per agire da soggetto attivo e critico in una società in rapido e continuo mutamento. L'obiettivo della scuola rimane quello di accompagnare lo studente verso diverse forme di socialità, di conoscenza e di competenza affinché



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-PECS)

## ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail [udtd02000p@istruzione.it](mailto:udtd02000p@istruzione.it) – pec [udtd02000p@pec.istruzione.it](mailto:udtd02000p@pec.istruzione.it)

**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**

ognuno possa giungere a costruire ed a perseguire un proprio progetto di vita, di studio e di lavoro. A tal fine il Piano darà continuità a:

- promuovere la partecipazione a gare, concorsi, collaborazioni territoriali in campo artistico-espressivo e sportivo, potenziare e rinforzare nel metodo e nelle discipline di studio
- apertura pomeridiana della scuola con utilizzo alternativo di spazi ed attrezzature per favorire in modo significativo lo sviluppo di competenze relazionali e sociali, promuovendo il senso di appartenenza alla comunità scolastica ed il rispetto delle regole di convivenza;
- diverse attività collocate in orario extracurricolare (teatro, attività corale e musicale, laboratorio video, attività motorie e sportive, progetti di partecipazione alla vita della scuola, volontariato,...) realizzate da lungo tempo per favorire forme di aggregazione giovanile e per vivere la scuola come centro di promozione culturale.

Relativamente alle **competenze chiave europee** il Piano promuove/o continua il percorso volto:

- alla definizione ed al continuo perfezionamento di un curriculum verticale per competenze nel quale vengano integrate e valutate in modo organico come parte del profilo formativo dello studente, le attività caratterizzanti l'OF formali, informali, non formali
- alla costruzione di modalità e prove condivise per l'osservazione, la valutazione, la certificazione rispetto al raggiungimento dei livelli di competenze chiave europee e di cittadinanza;
- all'analisi, sotto forma di monitoraggi, della ricaduta sul profilo formativo degli studenti delle diverse azioni didattico-educative;
- alla ri-organizzazione aree progettuali, mirando ad un'aggregazione più ampia delle azioni finalizzata ad una gestione più snella e funzionale;
- alla revisione delle schede per presentazione e per rendiconto/valutazione di un progetto.

La valorizzazione delle **competenze digitali** degli studenti necessita di un aumento dell'impegno complessivo della scuola nella diffusione dell'innovazione didattica a tutte le classi e a tutti gli ambiti disciplinari con particolare attenzione al PNSD e al CLIL.

### 1.2) Rapporti con le Famiglie

Il Piano dovrà esplicitare il riferimento a:

- a) il regolamento d'Istituto, disciplinare, per la prevenzione del bullismo e del cyberbullismo in attuazione della L. 71/2017 ed il patto di corresponsabilità con le singole Famiglie per confermare:
  - le modalità di partecipazione e le regole di vita comune;
  - gli impegni reciproci di ciascuna componente scolastica;
- b) l'adozione del registro informatico e dei criteri condivisi per l'attribuzione delle valutazioni e dei crediti al fine di perseguire:
  - la trasparenza dei processi di valutazione degli apprendimenti e del comportamento, nonché per la certificazione delle competenze;



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (USF-FESR)

## **ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"**

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail [udtd02000p@istruzione.it](mailto:udtd02000p@istruzione.it) – pec [udtd02000p@pec.istruzione.it](mailto:udtd02000p@pec.istruzione.it)

**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**

- la tempestività nella comunicazione degli esiti;

c) l'utilizzo del sito d'Istituto per informare e comunicare:

- sul funzionamento della Scuola, sugli eventi, sugli adempimenti;

- circa gli orientamenti educativi, le strategie, le azioni, il monitoraggio, la valutazione e la rendicontazione in ambito formativo e di gestione economico-finanziaria;

- differenziazione delle scelte organizzative attraverso l'implementazione di crescenti spazi di flessibilità funzionali alle diverse articolazioni in modo da dare la possibilità di organizzare attività formative integrative a completamento o implementazione del curriculum di studio, potenziando alcune discipline, inserendone di nuove o prevedendo percorsi formativi professionalizzanti.

### 1.3) Rapporti col Territorio

E' prioritario il mantenimento, consolidamento e ampliamento dei rapporti territoriali in campo culturale, sociale ed economico allo scopo di mantenere la funzione di raccordo con le componenti istituzionali e imprenditoriali che per l'Istituto hanno sempre rappresentato un riferimento significativo per la definizione dell'offerta formativa per l'utenza

- si incrementa il consolidamento delle strategie di collaborazione con le aziende partner nella messa a punto delle azioni di PCTO, con l'individuazione dei tutor per il perseguimento sia degli obiettivi specifici, sia quelli previsti dalla legge L. 107/2015
- si considera col disegno complessivo del PTOF l'incremento delle competenze certificabili da Enti esterni e spendibili nel contesto lavorativo sia in ambito economico-giuridico che in ambito linguistico
- si confermano le pratiche di orientamento come costante di tutto il percorso scolastico, in entrata, durante il curriculum e in uscita, che presuppongono un coordinamento di docenti esperti nelle diverse azioni, nei contatti con le diverse scuole del territorio, nella conoscenza del sistema scolastico nazionale e regionale, nel collegamento e coordinamento con le principali università di riferimento e di interesse degli allievi

## **2. Organizzazione del personale**

L'organizzazione del Personale dovrà essere finalizzata al miglioramento della qualità dei servizi offerti.

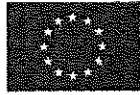
Per i docenti saranno tenute in grande considerazione le competenze specifiche e saranno promosse occasioni per arricchire la formazione del Personale.

Il Dirigente Scolastico sarà coadiuvato da uno staff (due Collaboratori del Dirigente Scolastico, Funzioni Strumentali) con il quale saranno organizzati incontri programmati per un puntuale controllo della situazione e una piena condivisione delle strategie di intervento.

Saranno identificati anche Responsabili che si preoccuperanno di rendere agevole l'uso dei laboratori affinché vengano sempre più utilizzate pratiche didattiche attive per rendere significativi gli apprendimenti degli allievi.

Saranno individuate figure responsabili di particolari Progetti e/o Attività.

Gli incarichi saranno sempre affidati per iscritto e il docente individuato dovrà produrre puntuali resoconti delle attività effettuate.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESF)

## ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail [udtd02000p@istruzione.it](mailto:udtd02000p@istruzione.it) – pec [udtd02000p@pec.istruzione.it](mailto:udtd02000p@pec.istruzione.it)

**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**

Per quanto riguarda il Personale ATA, il DSGA la Sig.ra Clara Polesello dovrà organizzare il servizio tenendo prioritariamente conto delle esigenze della scuola.

I Collaboratori Scolastici effettueranno con puntualità tutti i compiti del loro profilo.

Periodicamente saranno effettuati incontri per verificare il funzionamento dell'organizzazione della scuola ed effettuare eventuali modifiche.

Tutto il Personale, sia docente che ATA, sarà coinvolto nella formazione/informazione riguardante la sicurezza della scuola, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e dalle successive modifiche e integrazioni. Sarà stilato l'organigramma della sicurezza affidando gli incarichi al Personale coerentemente con la specifica formazione di ognuno.

### 3. Organizzazione dei servizi amministrativi-gestionali.

La gestione e amministrazione della scuola dovrà essere improntata ai criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza, il DSGA la Sig.ra Clara Polesello curerà la gestione dei servizi generali e amministrativi, secondo il puntuale rispetto della normativa vigente.

L'attività negoziale, nel rispetto delle prerogative previste dai Regolamenti Europei, dalle Leggi, dal Codice dei contratti pubblici e dai rispettivi Regolamenti, nonché dal Regolamento di contabilità ( D.L. n.129/2018) sarà sempre coerente con le scelte didattiche e sarà improntata al massimo della trasparenza.

Nell'organizzazione del Personale della Segreteria saranno distribuiti i compiti in base alle competenze e le disposizioni saranno sempre puntuali.

La Segreteria dovrà agevolare gli utenti con il ricevimento di mattina ogni giorno e, almeno una volta alla settimana, il mercoledì pomeriggio. Dovrà continuare il processo di dematerializzazione tramite la gestione on-line di tutti i documenti, in coerenza con la normativa vigente. A tal fine sarà agevolata la partecipazione del Personale a specifici corsi di formazione/aggiornamento.

### VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA'

Il PTOF, sulla base della normativa vigente, deve anche individuare percorsi formativi finalizzati al miglioramento della professionalità metodologico-didattica, educativa e amministrativa, alla innovazione tecnologica, alla valutazione formativa e di sistema, agli stili di insegnamento; implementare i processi di dematerializzazione e trasparenza amministrativa, accrescere la quantità e la qualità delle forme di collaborazione con il territorio: reti, accordi, progetti, operare per il miglioramento del clima relazionale e del benessere organizzativo.

### AUTOANALISI E AUTOVALUTAZIONE

La scuola, ha già effettuato forme di autoanalisi e autovalutazione. Considerato che con la Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014 e con la CM n. 47 del 21 ottobre 2014 l'autovalutazione è diventata obbligatoria al fine di individuare gli interventi per un reale Piano di Miglioramento, la scuola dovrà utilizzare la precedente esperienza e gli esiti del monitoraggio effettuato il precedente anno scolastico, per riuscire a focalizzare i punti di forza e i punti di debolezza con il coinvolgimento dei principali Stakeholder. Il Piano di Miglioramento che dovrà essere rivisto ed eventualmente confermato entro il 30 ottobre 2019 dovrà essere inteso come impegno da parte di tutta la comunità scolastica nella sua complessità (Personale della scuola, genitori, Enti Locali, Comunità locale).

Durante l'anno particolare attenzione dovrà essere effettuata al confronto/incontro con personale interno ed esterno per raccogliere informazioni, dati, lamentele, suggerimenti.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSS-YESO)

## ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail [udtd02000p@istruzione.it](mailto:udtd02000p@istruzione.it) – pec [udtd02000p@pec.istruzione.it](mailto:udtd02000p@pec.istruzione.it)

**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**

Per agevolare i genitori e il Personale, i monitoraggi saranno effettuati prevalentemente, per quanto possibile, utilizzando la rete internet con credenziali di accesso.

L'autovalutazione dovrà essere sempre intesa come base per progettare e realizzare il miglioramento. L'elaborazione del Piano dell'Offerta Formativa dovrà tenere conto delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi individuati nel RAV per rispondere alle reali esigenze dell'utenza.

Consapevole dell'impegno che i nuovi adempimenti comportano per il Collegio Docenti e dello zelo con cui il personale docente assolve normalmente ai propri doveri, il Dirigente Scolastico ringrazia per la competente collaborazione e auspica che il lavoro di ognuno possa contribuire al miglioramento complessivo della qualità dell'Offerta Formativa della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Maria Rosa Castellano

